

OVEREENKOMST MET DE OUDER(S)

Ferm

kinderopvang

Naam + voornaam kind:	Geboortedatum:
Opvangvoorziening:	Rijksregisternummer kind:
Geslacht kind: m/v/x	

Dit is een overeenkomst tussen

Ferm Kinderopvang vzw, met ondernemingsnummer 0416 117 627 en hoofdzetel te Remylaan 4b – 3018 Wijnmaal,

Naam opvanglocatie:

Adres:

Telefoon:

E-mailadres:

en

Naam ouder 1 (persoon bij wie het kind fiscaal ten laste is):

Adres:

Gsm-nummer:

E-mailadres:

Rijksregisternummer (nodig voor fiscale attesten):

Indien fiscaal co-ouderschap*, percentage ouder 1:

Naam ouder 2:

Adres (indien verschillend van ouder 1):

Gsm-nummer:

E-mailadres:

Rijksregisternummer (nodig voor fiscale attesten):

Indien fiscaal co-ouderschap, percentage ouder 2:

Klantnummer:

School:

*Bij echtscheiding zonder fiscaal co-ouderschap, feitelijke scheidingen en nieuw samengestelde gezinnen maken we twee dossiers aan. Vul hiervoor een tweede overeenkomst in.

KOSTEN & FACTURATIE

Algemeen

Het tarief voor de opvang staat in het Huishoudelijk Reglement. Elk (school)jaar kan Ferm Kinderopvang vzw het tarief aanpassen.

O De ouder verklaart dat zij/hij een exemplaar van het Huishoudelijk Reglement heeft ontvangen en kennis heeft genomen van de inhoud.

Ferm Kinderopvang geeft de voorkeur aan **verzending** van de facturen via e-mail en **betaling** via domiciliëring. We vragen je rekeningnummer zodat we bij eventuele correcties een terugbetaling kunnen doen.

Factuur (via mail) aan: Ouder 1 (standaard) Ouder 2

Betaalwijze factuur: O Domiciliëring Overschrijving Derde betaler:

Rekeningnummer:

Kosten

Ferm Kinderopvang vzw werkt volgens een vast tarief, met de mogelijkheid tot verminderd tarief voor gezinnen met meerdere kinderen in de opvang en sociaal tarief. Daarnaast zijn er bijkomende kosten voor administratie, tussendoortjes en bij verlies van de Wombat sleutelhangers. Wij rekenen ook een boete aan wanneer een kind te laat wordt afgehaald. Het tarief voor de opvang staat in het Huishoudelijk Reglement. Elk (school)jaar kan Ferm Kinderopvang vzw het tarief aanpassen.

Sociaal tarief

Om in aanmerking te komen voor het sociaal tarief moet het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen onder de grenswaarden van het RVV-statuuut liggen. RVV staat voor 'recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming'. We vragen de ouder dit te bewijzen met een kopie van het meest recente aanslagbiljet. De grensbedragen van het RVV-statuuut worden elk jaar geïndexeerd. Voor meer informatie kan de ouder terecht bij de verantwoordelijke van de opvanglocatie van Ferm Kinderopvang vzw.

Wombat sleutelhanger

De ouder ontvangt een Wombat-sleutelhanger bij de start van de opvang. Deze sleutelhanger dient voor de aanwezigheidsregistratie. Bij verlies van de sleutelhanger betaalt de ouder €5 voor een nieuw exemplaar.

Opzeg van de opvang

Zowel Ferm Kinderopvang als ouders kunnen de opvang beëindigen. Een ouder die de opvang wil beëindigen, meldt dit in de opvang. Ferm Kinderopvang kan de opvang stopzetten als de ouder zich niet aan de afspraken houdt van de overeenkomst. Dit kan zonder opzegtermijn en opzegvergoeding. De opzeg gebeurt via

- mail met ontvangstbevestiging,
- aangetekend schrijven
- of voor ontvangst ondertekend schrijven.

Opgemaakt te

Datum: / /

Voor akkoord,
Naam en handtekening **verantwoordelijke kinderopvang**,

Voor akkoord,
Naam en handtekening **ouder(s)**,

1 ex. voor Ferm Kinderopvang; 1 ex. voor ouders.

Ferm Kinderopvang vzw verwerkt persoonsgegevens die zijn meegedeeld bij de aanvang van de kinderopvangactiviteit en die in de loop van de opvangactiviteit zijn verzameld. Deze gegevens worden opgeslagen in de beveiligde database van Ferm Kinderopvang VZW, Remylaan 4b, te 3018 Wijgmaal. De persoonsgegevens van het gezin en het kind worden gebruikt in het kader van de organisatie van kinderopvang en de naleving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden voor kinderopvang. De verwerking is gebaseerd op artikel 14 van het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019, op artikel 24 van het decreet van 20 april 2012 m.b.t. de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en de uitvoeringsbesluiten hiervan m.b.t. buitenschoolse kinderopvang. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben. Voor verwerking van bepaalde gegevens vragen we vooraf jouw toestemming. De persoonsgegevens kunnen wij aan derden verstrekken als dit noodzakelijk is voor de realisatie van bovengenoemde doelen. De persoonsgegevens worden niet verkocht, noch verdeeld of ter beschikking gesteld aan andere organisaties. Ferm Kinderopvang vzw bewaart persoonsgegevens voor zo lang nodig is voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt en voor de naleving van de toepasselijke regelgeving. Je hebt het recht om je gegevens te raadplegen of te laten verbeteren. Je hebt tevens het recht je gegevens te laten wissen of overdragen. Voor een verzoek hieromtrent of vragen over de bescherming van door Ferm Kinderopvang vzw verzamelde persoonsgegevens, kun je contact opnemen met onthaal@samferm.be. Voor meer info omtrent de bescherming van persoonsgegevens kun je terecht bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (www.gegevensbeschermingsautoriteit.be). Een uitgebreide toelichting m.b.t. de verwerking van je persoonsgegevens vind je terug in de uitgebreide privacyverklaring op onze website SamenFerm.be.

Bijlagen bij deze overeenkomst:

- Toestemming foto's (GDPR)
- Europees domiciliëringsmandaat
- Huishoudelijk Reglement

Ferm

kinderopvang

Beste ouders,

In de opvang worden foto's en filmpjes gemaakt van groepsactiviteiten met kinderen en soms ook met ouders. Ze worden gebruikt om

- De interne werking te ondersteunen (bv. interne vorming) en de kwaliteit te verbeteren.
- De werking aan ouders te tonen in de opvangruimten (bv. een fotowand in de opvang).
- De werking aan ouders en geïnteresseerden te tonen via de lokale webpagina en/of een (al dan niet gesloten) facebookpagina.

In het kader van de privacywetgeving, hebben we jouw toestemming nodig om dit beeldmateriaal te maken en te gebruiken.

Wil je onderstaand formulier invullen en terugbezorgen?

.....

Ik, ouder van, geef hierbij de toestemming dat er van mijn kind(eren) foto's genomen en/of gepubliceerd worden gedurende de ganse periode dat mijn kind in de opvang verblijft.

Ferm Kinderopvang mag

Beelden maken van mijn kinderen Ja/nee

Deze beelden intern gebruiken Ja/nee
(bv. gebruik in het heen- en weerboekje, op een fotowand in de opvang, voor een interne vorming,...)

Deze beelden publiceren Ja/nee
(bv. publicatie in een nieuwsbrief, op sociale media,...)

Deze toestemming kan op elk moment herzien worden.

Zie je ondanks jouw toestemming toch een foto van verschijnen die je liever niet online ziet, aarzel niet om ons te contacteren. Je hebt steeds het recht om beeldmateriaal van je kind of van jezelf te laten verwijderen.

Alvast bedankt voor de medewerking!

Naam en handtekening van de ouder(s)

Naam

Handtekening

.....

.....

Datum

.....

CONTACTGEGEVENS

Naam + voornaam kind:	Geboortedatum:
Adres: Opvanglocatie: School: Contactpersoon en telefoonnummer voor noodgevallen:	Geslacht: Broer/zus van: Telefoon:

RELATIE TOT JE KIND	NAAM	VOORNAAM	TELNR	MAG AFHALEN (ja/nee)
Ouder 1				
Ouder 2				
Arts				
...				

Zijn er andere vervoersregelingen?

- Vervoerregeling van/naar de school:
- Vervoerregeling van/naar andere activiteiten:

Verwittig de opvang wanneer een ander persoon het kind komt afhalen en/of wanneer er een wijziging is in de vervoerregeling voor de buitenschoolse opvang.

Indien je kind de opvang alleen mag verlaten, hebben we hiervoor een aparte schriftelijke toestemming nodig.

AANDACHTSPUNTEN

Zijn er aandachtspunten m.b.t. de **gezondheidstoestand** van je kind (allergie, snel koorts,...)? Ja / Neen

Zo ja, welke?

Is je kind al ernstig ziek geweest? Ja / Neen

Heeft je kind nood aan **specifieke zorgen**? Ja / Neen

Zo ja, welke?

Zijn er aandachtspunten in de **aanpak** van je kind? Ja / Neen

Zo ja, welke?

Is Nederlands de **moedertaal** van je kind? Ja / Neen

Zo nee, welke andere talen worden er gesproken thuis?

Neemt je kind een tussendoortje in de opvang? (wordt verrekend met de maandelijkse facturatie) Ja/nee

Moeten we hierbij aandacht hebben voor bepaalde **allergenen** of volgt je kind een specifiek **dieet**?

Is je kind **zindelijk**? Ja/nee

Indien nee, zijn er aandachtspunten voor zindelijkheidstraining?

Zijn er andere **opmerkingen**? Ja / Neen

Zo ja, welke?

Datum:

Naam en handtekening **ouder(s)**:

.....

.....

Datum:

Naam en handtekening **verantwoordelijke kinderopvang**:

.....

.....

1 ex. voor de opvanglocatie

Ferm Kinderopvang vzw verwerkt persoonsgegevens die zijn meegedeeld bij de aanvang van de kinderopvangactiviteit en die in de loop van de opvangactiviteit zijn verzameld. Deze gegevens worden opgeslagen in de beveiligde database van Ferm Kinderopvang vzw, Remylaan 4b, te 3018 Wijnmaal. De persoonsgegevens van het gezin en het kind worden gebruikt in het kader van de organisatie van kinderopvang en de naleving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden voor kinderopvang. De verwerking is gebaseerd op artikel 14 van het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019, op artikel 24 van het decreet van 20 april 2012 m.b.t. de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en de uitvoeringsbesluiten hiervan m.b.t. buitenschoolse kinderopvang. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben. Voor verwerking van bepaalde gegevens vragen we vooraf jouw toestemming. De persoonsgegevens kunnen wij aan derden verstrekken als dit noodzakelijk is voor de realisatie van bovengenoemde doelen. De persoonsgegevens worden niet verkocht, noch verdeeld of ter beschikking gesteld aan andere organisaties. Ferm Kinderopvang vzw bewaart persoonsgegevens voor zo lang nodig is voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt en voor de naleving van de toepasselijke regelgeving. Je hebt het recht om je gegevens te raadplegen of te laten verbeteren. Je hebt tevens het recht je gegevens te laten wissen of overdragen. Voor een verzoek hieromtrent of vragen over de bescherming van door Ferm Kinderopvang vzw verzamelde persoonsgegevens, kun je contact opnemen met onthaal@samenferm.be. Voor meer info omtrent de bescherming van persoonsgegevens kun je terecht bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (www.gegevensbeschermingsautoriteit.be). Een uitgebreide toelichting m.b.t. de verwerking van je persoonsgegevens vind je terug in de uitgebreide privacyverklaring op onze website SamenFerm.be.

EUROPEES DOMICILIERINGSMANDAAT

Door ondertekening van dit mandaatformulier geeft u toestemming aan (A) VZW Ferm Kinderopvang een opdracht te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening te debiteren en (B) uw bank om een bedrag van uw rekening te debiteren overeenkomstig de opdracht van VZW Ferm Kinderopvang.

U kunt een Europese domiciliëring laten terugbetalen. Vraag uw eigen bank naar de voorwaarden. Een verzoek tot terugbetaling moet binnen de 8 weken na de datum van debitering van het bedrag van uw rekening worden ingediend.

Bij uw bank kunt u informatie krijgen over uw rechten met betrekking tot dit mandaat.

Mandaatreferte – (=klantnummer :wordt ingevuld door Ferm Kinderopvang bij de aanmaak van uw dossier; u vindt dit nummer terug op uw eerstvolgende factuur)

rekeninghouder(s) – (gegevens van de klant aanvullen)

uw naam

straat en
huisnummer

postcodeplaatsLand

uw rekening

IBAN
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

BIC

schuldeiser

naam schuldeiser : VZW FERM KINDEROPVANG

schuldeisersidentificatie **BE 57ZZZ0416117627**

straat en huisnummer Remylaan 4b, 3018 Wijgmaal

type betaling

terugkerende invordering

eenmalige invordering

Handtekening klant

.....

Plaats

Datum van ondertekening
.....